



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้ประกอบเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาและการติดตามประเมินผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นางสาวนิลวรรณ คชเวช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานประจำปี โดยมีความหมายดังนี้

แผนพัฒนาท้องถิ่น หมายความว่า แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า ครอบคลุมระยะเวลาห้าปี โดยมีการทบทวนปรับปรุงได้ตลอด ซึ่งการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จะมีความเชื่อมโยงกับการจัดทำงบประมาณประจำปีอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดทำงบประมาณในระบบมุ่งเน้นผลงาน

แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการใน ปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2565

วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

- 1) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
- 2) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)
- 3) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับ อบจ.ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการราชการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2561 ซึ่งกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี โดยมีขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์ เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

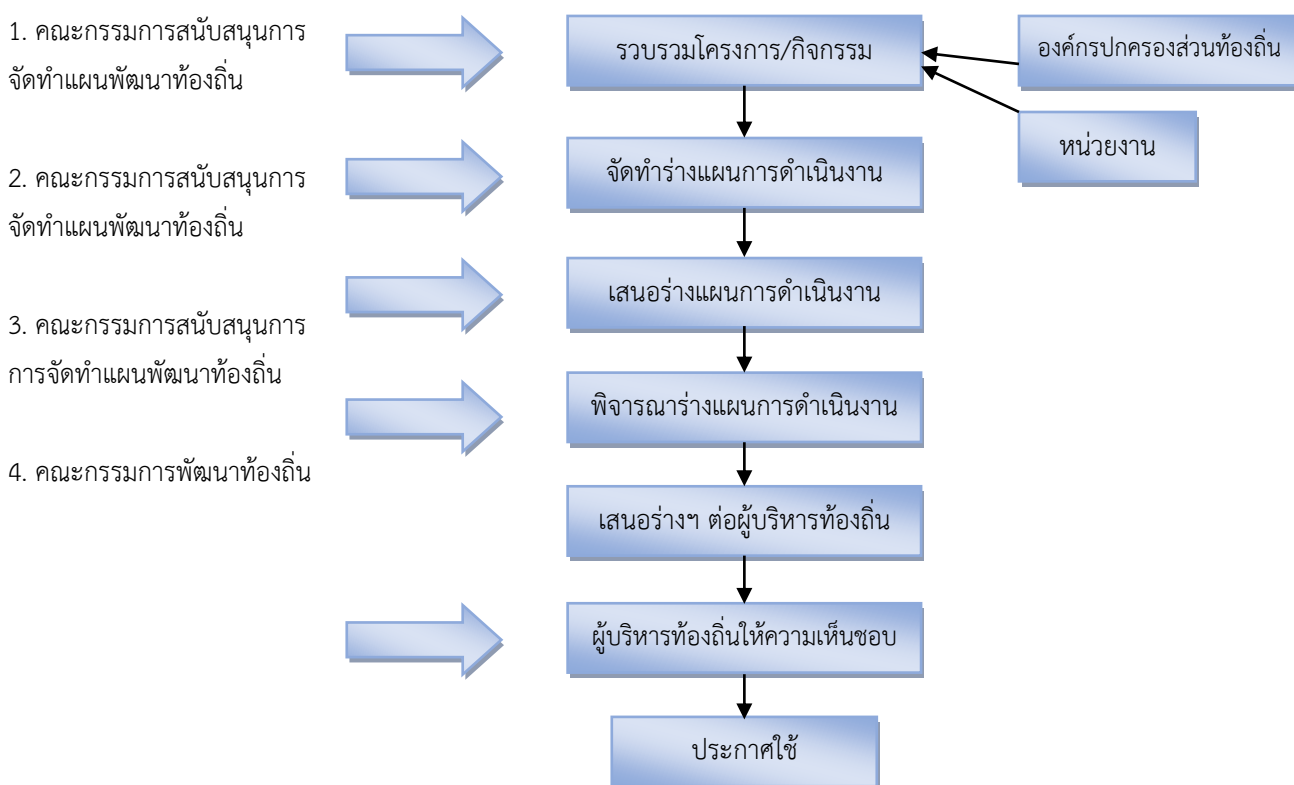
ขั้นตอนที่ 2 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์ จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณา แผนงาน/โครงการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล และหน่วยงานต่างๆ

ขั้นตอนที่ 3 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 4 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ 5 เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



5. ผู้บริหารท้องถิ่น

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันหลังจากประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากคาดว่าจะดำเนินการจัดทำไม่เสร็จภายในกำหนด ให้เสนอขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น

2. ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ 1 แล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1,2,3,4...)

เค้าโครงร่างแผนดำเนินงาน

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานมีแนวทางการจัดทำ ดังนี้

1. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินงาน (Action Plan)
2. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
3. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อความชัดเจนในการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ
2. แสดงถึงความสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี
3. เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ
4. ง่ายต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในปีนั้น

ส่วนที่ 2

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม

แผนการดำเนินงานประจำปี 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพองค์การบริหารส่วนตำบล					ทุกส่วนราชการ
1.1 จัดทำแผนพัฒนาอย่างเป็นระบบ โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผน	-	-	-	-	
1.2 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาและการทำงานท้องถิ่น	3	4.54	705,000	2.33	
1.3 พัฒนาศูนย์ บุกคลากร เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและทันต่อสถานการณ์	4	6.06	379,800	1.26	
1.4 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	-	
รวม	7	10.61	1,084,800	3.59	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					สำนักปลัดฯ/ กองช่าง/ กองสาธารณสุขฯ
2.1 การจัดการขยะและของเสีย	1	1.51	200,000	0.66	
2.2 ปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่สำคัญ แหล่งท่องเที่ยวให้สะอาดร่มรื่นปลอดภัย	-	-	-	-	
2.3 การจัดการแหล่งน้ำให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน	-	-	-	-	
2.4 การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2	3.03	100,000	0.33	

รวม	3	4.55	300,000	0.99	
ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ทั้งในระบบและนอกระบบ					กองการศึกษาฯ
3.1 สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน และศูนย์การเรียนรู้ เพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศทางการศึกษาระดับท้องถิ่น	23	34.84	4,331,240	14.33	
3.2 ส่งเสริมเด็กเรียนดีแต่ยากจนให้มีโอกาสศึกษาจนถึงระดับปริญญาตรี	-	-	-	-	
3.3 ส่งเสริมให้ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีส่วนร่วมในด้านการศึกษา พัฒนาผู้เรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา	-	-	-	-	
รวม	23	34.85	4,331,240	14.33	
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสุขภาพ ให้กับประชาชนทุกวัยได้รับการบริการขั้นพื้นฐานอย่างเหมาะสม ทั้งถึงและเป็นธรรม					สำนักปลัดฯ/ กองสาธารณสุขฯ
4.1 สนับสนุนการดำเนินงานของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล	1	1.51	200,000	0.66	
4.2 ส่งเสริมให้มีการจัดการบริการสุขภาพเชิงรุกทั้งการควบคุมป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	5	7.57	785,000	2.60	
4.3 สนับสนุนกิจกรรมของชมรม อสม. ชมรมผู้สูงอายุ ชมรมออกกำลังกาย และชมรมสร้างสุขภาพต่างๆ	2	3.03	30,000	0.10	
4.4 การแก้ไขและป้องกันปัญหายาเสพติด	2	3.03	45,000	0.15	
รวม	10	15.15	1,060,000	3.51	

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจชุมชน					สำนักปลัดฯ/
5.1 สนับสนุนการดำเนินงานตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-	
5.2 ส่งเสริมอาชีพให้กับกลุ่มต่างๆ ในชุมชน เพื่อเพิ่มรายได้	-	-	-	-	
5.3 สนับสนุนให้มีแหล่งเรียนรู้ของตำบลเพื่อเป็นต้นแบบ	-	-	-	-	
5.4 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมการท่องเที่ยว	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสวัสดิการและคุณภาพชีวิต					สำนักปลัดฯ/
6.1 สนับสนุนให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการเบี้ยยังชีพอย่างครอบคลุมทั่วถึงและเป็นธรรม	1	1.51	14,623,200	48.37	
6.2 ส่งเสริมให้มีการบริการรถพยาบาล ในการส่งผู้ป่วยฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมง	-	-	-	-	
6.3 ส่งเสริมกิจกรรมของเยาวชน กลุ่มสตรี และกลุ่มต่างๆ ให้มีบทบาทในการบริหารจัดการกลุ่มสมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพ	4	6.06	95,000	0.31	
6.4 ส่งเสริมสายตรวจชุมชน และชุดรักษาความปลอดภัยระดับหมู่บ้านเพื่อสร้างระบบรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	-	-	-	-	
6.5 สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมทางด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	3	4.54	125,000	0.41	
รวม	8	12.12	14,843,200	49.10	
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณี					สำนักปลัดฯ/ กองการศึกษา

7.1 ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับศาสนศึกษา การปฏิบัติกิจกรรมทางศาสนา	-	-	-	-	
7.2 สนับสนุนและส่งเสริมการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี วิถีชุมชน และภูมิปัญญาท้องถิ่น	2	3.03	70,000	0.23	
รวม	2	3.03	70,000	0.23	
8. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา และนันทนาการ ในระดับตำบล หมู่บ้าน					สำนักปลัดฯ/ กองการศึกษาฯ
8.1 จัดหาพื้นที่และอุปกรณ์กีฬา	-	-	-	-	
8.2 จัดการแข่งขันกีฬาประเพณีของหมู่บ้าน ตำบล	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
9. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐาน					กองช่าง
9.1 จัดให้มีไฟฟ้า ประปาหมู่บ้าน ระบบสารสนเทศอินเทอร์เน็ต ครอบคลุมทุกหมู่บ้านตามความจำเป็นของประชาชน	4	6.06	3,458,900	11.44	
9.2 ปรับปรุงถนนหนทาง ให้สามารถรองรับการขยายตัวของหมู่บ้าน และพื้นที่ต่างๆ ในเขตรับผิดชอบ	9	13.63	5,083,700	16.82	
9.3 ติดตั้งไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยง	-	-	-	-	
รวม	13	19.70	8,542,600	28.26	
รวมทั้งสิ้น	66	100.00	30,231,840	100.00	

ภาษี	โดยการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผน ที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และ การจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บ รายได้ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ฯ																	
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

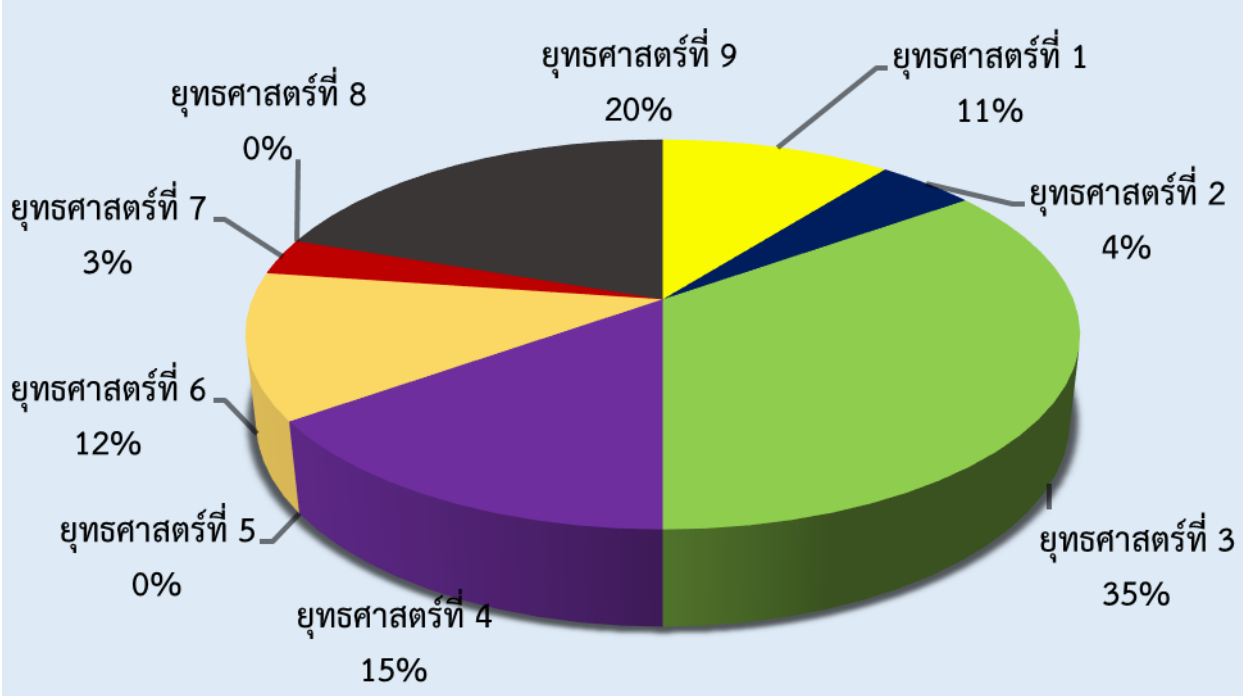
ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
						พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7	โครงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ได้แก่ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	159,800	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขตตำบล	กองการศึกษาฯ													

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.1 การจัดการขยะและเสีย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	
						พ.ศ.2564	พ.ศ.2565

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2565



แผนภูมิแสดงจำนวนงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2565

